



V2R Sports

Cahier des charges – Responsable communication et relations externes

1. Base légale et positionnement

La fonction communication est définie par le comité comme fonction de soutien institutionnel.

2. Mission du poste

Assurer une communication institutionnelle cohérente et maîtrisée.

3. Responsabilités principales

- communication officielle ;
- relations avec la Commune et partenaires ;
- supports institutionnels.

4. Compétences et limites

La communication engage l'association uniquement après validation du comité.

5. Relations fonctionnelles

Collaboration étroite avec la présidence et le secrétariat.

6. Engagement et disponibilité

Engagement bénévole ponctuel selon l'actualité et les projets.

7. Entrée en vigueur et révision

Entrée en vigueur dès adoption par le comité. Révision possible par décision du comité.